

TARTU KARLOVA KOOL
HOOLEKOGU

KOOSOLEKU PROTOKOLL

05.12.2014 nr 7

Toimumiskoht: Tartu Karlova Kool, Lina 2

Koosolek algas kell 17.00, lõppes kell 19.00

Koosolekut juhatas: Sigrit Mahla

Protokollis: Elo Eller

Koosolekust võttis osa: A. Käesel, A. Lang, E. Eller, E. Pärn, S. Mahla, L. Lõhmussaar, T. Michelson, H. Pundonen, L. Kubenko

Puudusid: K. Klein, E. Remmelkoor, A. Must, L. Ütt, P-S. Tiks, L. Semevsky

Kutsutud: U. Kokk, K. Sarapuu, K. Kask, R. Luikmäe

Päevakord:

1. kooli juubeli tähistamisega seonduv, tegevuskava ning sellest tulenevalt üleskutsete tegemise vajadus;
2. kooli koduleht, info jagamise põhimõtted, kodulehe toimimise põhimõtted (st mis võimalusi pakub platvorm jne);
3. söögivahetundide korraldus;
4. mõttetalgute tulemused ja edasine tegevusplaan. Arutelu hoolekogu liikmete kaasamine;
5. projekti kirjutamisest;
6. õppekirjandus ja vajadus allkirjade kogumiseks
7. hoolekogu tegevuskava kinnitamine.
8. jooksvad küsimused

Päevakorra kinnitamine.

- 1. Kooli juubeli tähistamisega seonduv, tegevuskava ning sellest tulenevalt üleskutsete tegemise vajadus.**

Kuulati U. Kokka:

Kooli juubeliüritused on jagatud ära terve kooliaasta peale. Detsembris on planeeritud mitu jõuluüritust. (10.dets. kooride jõulukontsert Salemi kirikus, 16.dets. mudilaskooride

jõulukontsert koolimajas, 17. dets. heategevuslik jõululaat koolimajas, 18.dets. kontsert-jumalateenistus Peetri kirikus).

Heategevusliku laada käigus saadud tulust 50% jääb õpilastele ning 50% läheb kooli juubeli aastaraamatu trükkimise eest tasumiseks. Aastaraamat on planeeritud väga põhjalik. See sisaldab ka töötajate ning vilistlaste ja praeguste õpilaste mälestusi, mis on seotud Karlova kooliga.

Käimas on Tartu Karlova kooli koolilaulu konkurss, kus valitakse välja koolile oma laul. Ettepanekuid on küll juba saanud, siiski oodatakse veel ja veel pakkumisi. Juubeliürituste raames on tulemas ka õpilaste ja vilistlaste ühine spordivõistlus, klassitantsu konkurss.

Aprillis toimub koolimajas perepäev koos töötubade, klassikontsertidega jne.

24.04.15 plaanitakse praegustele õpilastele rongkäiku ja aktus-laulupidu Tartu laululaval.

25.04.15 on Vanemuise kontserdimajas kontserdid tänastele ja endistele õpetajatele, õpilastele, vanematele ja vilistlastele, sellele järgneb vilistlaste kokkutulek koolimajas.

Küsimused:

S. Mahla – Kas on ettepanekuid hoolekogule kooli juubeliüritustega seonduvalt?

S. Mahla – Kas Tartu linn toetab juubeliüritust rahaliselt?

S. Mahla – Kas teha videoklipp kooli reklaamimiseks?

Arutelu:

Töö käigus selgub kui palju vajatakse hoolekogu abi. Aga kui tekib vajadus, siis antakse koheselt teada.

Kool esitab jaanuaris Tartu linnale taotluse, et saaks katta osa juubelipidustuste kulusid. Samuti on asjakohane teha üleskutseid toetuse saamiseks, sest juubeli tähistamine on kulukas, eriti meenete jms tegemine. Toetust leidis ka ettepanek, et juubeli tähistamise korraldamisse kaasata rohkem vilistlasi.

Videoklipp oleks väga tore mõte, seda saaks jagada ka kooli Facebooki lehel.

Otsustati:

Info teatavaks võtta ning aidata koostada videoklipp nii kooli reklaamimiseks kui ka toimunud juubeliürituse kokkuvõtteks.

2. Kooli koduleht, info jagamise põhimõtted, kodulehe toimimise põhimõtted (st mis võimalusi pakub platvorm jne)

Kuulati: K. Kask, R. Luikmäe

Kooli koduleht on alates sellest õppeaastast uus ja seal kajastatakse kõike, mis olema peab. Suurim muudatus kodulehel on ürituste kajastamine. Igale koolis toimunud üritusele kirjutatakse lühike tekst, lisatakse pilt ja ka laste ütlused ürituse kohta. Süsteem on väga hästi tööle läinud ja paraneb pidevalt. Kooli kodulehte haldab R. Luikmäe, üritustest artiklite koostamist juhib K. Kask. Koolis on kokkulepe, et ürituste korraldajad teevad kajastamistvääriivatest üritustest artiklid (sh koostöös osalejate jt). Artiklid vaatab üle K. Kask ja suunab kodulehele. Plaan on taas aktiveerida kooli Facebooki konto ning luua sinna pääs kooli kodulehelt.

Arutelu:

Koolile öeldi edasi tänusõnad, et suuremaid üritusi kajastatakse lühiartikli kaudu. See on põnev lugemine kogu koolipererele. Eelmisel aastal kajastati teadete rubriigis ka väiksematest üritustest. Arutlust tuli välja, et seda tegevust võiks jätkata, st teadete all ja kalendris võiks leida infot igasuguste sündmuste kohta isegi siis, kui sündmust ei kajastata artikliga. Praegu on probleemiks lastevanemate vähene osalus, ka lastevanemate poolt võiks tulla infot oma laste tegemiste kohta. Kool ootab siinjuures lastevanemate initsiatiivi. Õpilaste hulgas on palju neid, kes osalevad ja esinevad edukalt üritustel väljaspool kooli, kuid koolil puudub info selle kohta, sest vanemad on taolise info jagamisel tagasihoidlikud, palju sõltub ka klassijuhataja põhimõtetest ja klassiga kokkulepetest (kas näiteks tuuakse medaleid, diplomeid kooli või mitte).

Et aga kõigile oleks selgem, mis põhimõtete alusel saab oma lapse tegemistest (võistlustel, üritustel edukas osalemine) kooli teavitada, on mõistlik koostada koolil lühike informatsiooni jagamise kord ja seda levitada lastevanematele e-kooli kaudu. Siis saab tublimaid tunnustada ning kiita, täieneb ka kooli kodulehel vastav rubriik. Kooli kodulehe kohta ja info liikumise parendamise osas saab ettepanekuid edastada R. Luikmäele ja K. Kasele.

6. jaanuaril 2015 toimub sellel teemal vastav grupiarutelu (mõttetalgute järelürituste plaanis), kuhu on kõik asjast huvitatud oodatud.

Arutelus jäi veel kõlama, et mõistlik oleks hoolekogu rubriiki atraktiivsemaks muuta, samuti mõelda vilistlaste rubriigi täiendamise peale.

Otsustati:

- osaleda neil, kes vähegi saavad, 06.01.2015 toimuval arutelul ja avaldada oma mõtteid seoses kooli kodulehe parendamisega;
- teha ettepanekuid kodulehe parendamiseks enne 06.01.2015 toimuvat koosolekut;
- koostada hoolekogu tutvustav tekst (sh pildid) hoolekogu rubriiki;

3. Söögivahetundide korraldus

S. Mahla edastas koolile info seoses mõne lapsevanema pahameelega söögivahetundide pikkuse osas.

Kuidas planeeritakse edasi minna vahetundidega?

Kuulati: K. Sarapuud

Sel õppeaastal on lühendanud ühe algklasside söögivahetunni pikkust. Samas on varasemalt ainult 1. klassidele mõeldud majasisest kokkulepet laiendatud ka 2.-3. klassidele. Majasisese kokkuleppe kohaselt läheb I kooliaste sööma u 5 min enne õppetunni lõppu, et oleks võimalik rahulikult ja takistamatult ühiselt sööklani kulgeda ning et väiksed suuremate õpilaste varjus rivi sabast ära ei kaoks. Esimestel koolinädalatel võttis harjumine veidi aega (mõni õpilastest jäi söömisel ajahätta), kuid tänaseks toimib uus süsteem juba väga hästi.

Kedagi lauast enne söömise lõpetamist minema ei sunnita - laps sööb oma toidu lõpuni ja tuleb seejärel ise tundi järele. Kuna tunde annab I kooliastmes enamasti üks õpetaja, siis on tal võimalik selle asjaoluga oma tööd planeerides ka arvestada. Mõned rohkem aega vajavad või end lobisema unustanud lapsed siiski on, aga see on nii olnud ka varasematel aastatel, uus süsteem pole hilinejaid juurde tekitanud.

Selle aasta erisuseks ja probleemkohaks on pigem asjaolu, et kõik õpilased on hommikuses vahetuses ja seetõttu sööb ühes vahetunnis korraga palju õpilasi. Kuna sööjaid on palju ja

söökla on maksimaalselt hõivatud, võib lastele jääda tunne, et aega ja ruumi on vähe. Samas ei ole võimalik sööjaid kahjuks paremini hajutada, sest ka 5.-9. klasside õpilaste söögivahetunde ei ole mõistlik planeerida õppetundide lõppu. Praegu langeb kogu koormus 2.-5. tunni järgsetele vahetundidele.

Mõistagi on kaalunud ka pikemate vahetundide temaatikat, aga see tähendaks kogu koolipäeva pikenemist (ei jõua trennidesse, huviringidesse) ja õpilastele, kes ei ole parasjagu söömas, liiga pikka vahetundi.

Muutunud olukorra kohta on tagasisidet küsitud ka sööklalt ning söökla personal ei kurda millegi üle. 5 esimest minutit, kui kõik korruga tulevad, on kiire, aga siis saavad õpilased toidud kätte ning mahuvad kõik kenasti sööma laudade taha.

Niisiis sel õppeaastal jätkatakse uue süsteemiga. Kevadel tehakse uus uuring (nii õpilaste kui õpetajate hulgas) söögivahetundide osas ja siis arutatakse taas läbi, vajadusel kaalutakse muid variante. Samuti on direktor isiklikult käinud sööklas asja jälgimas ning hetkeseis on tema sõnul väga hea. Mingit põhjust muretsemiseks ei ole.

Arutelus lepidi kokku, et kõik hoolekogu liikmed käivad ka ise kooli sööklas kontrollimas, kuidas asi toimib ja maitsevad koolitoitu ning annavad sellele kirjaliku hinnangu. Samas rõhutas direktor, et kõikidel lastevanematel on võimalik käia kooli sööklas koolitoitu söömas ning anda tagasisidet selle maitse jms kohta (koolitoit on mõistagi väikese tasu eest).

Otsustati:

- hoolekogu liikmete poolt külastada kooli sööklat ning süüa koolitoitu kuni jaanuari lõpuni ja anda tagasisidet selleks koostatud ankeedi kaudu;
- teha kokkuvõtted koolitoidu kohta järgmisel hoolekogu koosolekul ning informeerida tulemustest lapsevanemaid;
- paluda koolil koguda tagasisidet vahetundide süsteemi toimimise kohta ning arutada ning infot jagada selle kohta, kuidas oleks uuel õppeaastal otstarbekas jätkata.

4. Mõttetalgute tulemused ja edasine tegevusplaan. Arutelu hoolekogu liikmete kaasamine.

Kuulati: S. Mahla

Info mõttetalgute kohta on kättesaadav E – koolis ja kooli kodulehel. Pärast mõttetalguid koostati väiksemas ringis järeltegevuste plaan. Edasine töö hakkab toimuma töögruppides. Täpsem tegevusplaan koostatakse esimesel kohtumisel töögrupiga.

Töögrupid ja toimumise aeg:

9.12.14 kell 17.00 Vanemate kaasamine kooli

6.01.15 kell 17.00 Kooliidentiteet, meie tunne ja infovahetus

13.01.15 kell 17.00 Füüsilise keskkonna arendamine

20.01.15 kell 17.00 Õpilaste kaasamine koolielu korraldusse

27.01.15 kell 17.00 Õppe mitmekesistamine

S.Mahla tegi ettepaneku, et iga hoolekogu liige võiks osaleda vähemalt ühes grupis, siis on hoolekogul kogu info erinevate gruppide tööst, vajadusel saab pakkuda tuge tegevuste

elluviimisel. Igal juhul julgustame lapsevanemaid osalema töögruppides ja kaasa rääkima koolielu parendamisel ja kogukonnatunde loomisel.

Otsustati:

- osaleda erinevate gruppide aruteluringides ja kaasa aidata tegevuste teostamisel.

5. Projekti kirjutamisest

Kuulati: S. Mahla

Jaauaris kuulutab KIK taas välja taotlusvooru. Projektitaotlusi oodatakse kõigi eelduste kohaselt veebruari keskpaigaks. Koolil oleks mitmeid võimalusi projektikonkursil osalemiseks, tuleb leida vaid projektikirjutajad. Täpsemad taotlemise võimalused on kirjeldatud KIKi kodulehel.

Arutelu:

Koolil on mõistlik projekti kirjutamise peale mõelda, sest on mitmeid teemasid ja ideid, mis vajaksid elluviimist ja rikastaksid õppekava täitmist. Arutelud projekti kirjutamise teemal jätkuvad. Projekti kirjutajad on mõistlik leida kooli inimeste seast, vajadusel toetab hoolekogu.

6. Õppekirjandus ja vajadus allkirjade kogumiseks

Kuulati: S. Mahla

Probleemid õppekirjandusega (õppekirjanduse hind, kvaliteet, õpikute kaal) on ilmnunud juba pikemat aega ning vajavad lahendamist riiklikul tasandil. Kohaliku omavalitsuse käed jäävad siinjuures lühikeseks.

Kooli kohutuseks on võimaldada põhiharidust omandaval õpilasel kasutada tasuta vähemalt kooli õppekava läbimiseks vajalikke õpikuid, tööraamatuid, töövihikuid ja töölehti. Kooli kinnitusel kogu vajaliku õppekirjanduse maksumus on selgelt ületanud mõistlikkuse piiri. Õpikukirjastajad on muutnud õppekirjanduse värvilisemaks, pildirikkamaks, mahukamaks ning trükinud paljuski selle kvaliteetpaberil. Kõik see kajastub õppekirjanduse hinnas ja koolikoti raskuses. Riikliku järelevalve sisulise puudumise tõttu on koolid muuhulgas olukorras, kus nad peavad õppekirjandust ostma õpiku jms kaanepildi järgi, sest sisuga tutvuda pole võimalik (sisu pole veel valmis).

Ja, mõistagi pildirohkus ja kvaliteetpaberist õppekirjandus avaldab mõju koolikoti raskusele. Sotsiaalministri määrus kehtestab küll koolikoti raskused, siis näiteks kontrollkaalumise Tartu Kesklinna kooli eestvõtmisel tuvastas kaalu ületamist.

Et õppekirjandusega seonduvatele probleemidele kergemini lahendusi leida, tuleb appi kutsuda hulk lapsevanemad, kes sama meelt ja nõus oma allkirjaga seda ka väljendama. Koolide hoolekogu esindajaid on laiemalt ettevõtmisest teavitatud ning kutsutud allkirju koguma, et see märgukirjana edastada Haridus- ja Teadusministeeriumile. Soov on vastav aktsioon käivitada ka Karlova koolis.

Arutelu:

Arutelus tõdeti probleeme, öeldut kinnitas ka kool, kes märkis, et õppekirjandus tuleb aasta enne uut õppeaastat muretseda ja sisuga pole võimalust tutvuda. Mure koolikoti raskuse pärast on selgelt väga suur. Õpikuid pole võimalik kooli jätta, sest siis tekib probleem õppimisega.

Allkirjade kogumine on vajalik ja seda võiks teha klasside kaupa. Vastava ülekutse koostab hoolekogu ning palub lapsevanematel allkirju andmas käia kooli kantseleis, kus on trükitud lehed.

Otsustati:

- koostada üleskutse, toimetada vastavad lehed kooli ja alustada allkirjade kogumisega esimesel võimalusel.

7. Hoolekogu tegevuskava kinnitamine

Kuulati: S. Mahla

S. Mahla andis ülevaate hoolekogu plaanitavatest tegevustest järgmisel poolaastal. Ühtlasi palus hoolekogu liikmetel veel kord üle vaadata tegevuskava projekti ning teha ettepanekuid. Mõistagi saab olulisi teemasid, mis vahepeal päevakorda võivad tekkida, võtta koosolekul arutelu alla jooksvalt.

Arutelu:

Hoolekogu liikmetelt täiendavaid ettepanekuid ei laekunud.

Otsustati:

- kinnitada hoolekogu 2014/2015 õa tegevusplaan (Lisa 1).

8. Jooksvad küsimused

- S. Mahla tegi lühikese kokkuvõtte novembri lõpus sidevahendite kaudu korraldatud koosolekust. Õppekava osas anti positiivne tagasiside, kooli kodukorda tehti mitmeid vormilisi ja sisulisi ettepanekuid. Ettepanekutega fail on edastatud koolile, kes vastavalt võimalustele ja vajadustele viib täiendused ka sisse kui mitte koheselt, siis uuel aastal. Koosolekul ei jõutud käsitleda teemat „nutitelefonide jms seadmete kasutamine koolis õpilastel vahetundide ajal. Teema tõstatatakse aruteluks elektroonselt.
- Kooli remonttööde osas on toimunud edasimineku. Kooli pidaja on lubanud ja otsus on ka kinnituse saanud, et kooli aulale tehakse põhjalik remont. Ehitustööd algavad kokkuleppe kohaselt pärast lõpupidu 2015. aasta suvel. Kahe kuuga püütakse kooli aula lagi ja seinad korda teha, uus põrand paigaldada. Tuleb täiesti uus ventilatsioon ning sisustus (varustus). Kogu töö on hetkel projekteerimisel. Kolmanda korruse koridorid lähevad juba jõuluaheajal värvimisse ning saavad uue ja värske ilme.
- K. Sarapuu rääkis põgusalt heategevuslikust jõululaadast, mis toimub koolis 17. detsembril ja mis on suunatud kooli õpilastele. Lapsevanemad, kes soovivad samuti üritusel osaleda on oodatud. Kool on tänulik lastevaematele toetuse eest (anda lastele kaasa müümiseks asju ja veidi raha ostmiseks). Tulemas on ka 2 õnneloosiratast, milles iga loos võidab. Õnneloosi täitmiseks oodatakse asju. Kellel vähegi võimalik sponsoreid leida, olgem lahked. S. Mahla võtab ühendust S. Jasnovaga ning täpsustab, kelle poole on

kool õnneloosi täitmise osas pöördunud, et saaks veel täiendavalt otsida sponsoreid ning teavitab sellest hoolekogu liikmeid meili teel.

- järgmine hoolekogu koosolek lepitakse kokku meili teel.

(allkirjastatud digitaalselt)

Sigrit Mahla
hoolekogu esimees

(allkirjastatud digitaalselt)

Elo Eller
protokollija

Hoolekogu tööplaan 2014/2015 õppeaastal

1. Tartu Karlova kooli hoolekogu on alaliselt tegutsev organ, kelle ülesanne on kooli õpilaste, õpetajate, koolipidaja, õpilaste vanemate, vilistlaste ja kooli toetavate organisatsioonide ühistegevuses :
 - jälgida kooli õppe- ja kasvatustegevuse korraldust ja tulemuslikkust;
 - aidata kaasa õppeks ja kasvatuseks paremate tingimuste loomisele;
 - aidata igati kaasa kooli juhtkonnale avatud ja õppijasõbraliku kooli maine kujundamisele ja hoidmisele;
 - parendada koostööd lastevanemate ja kooli vahel (sh infovahetuse parendamine).
2. Hoolekogu õigused ja kohutused tulenevad põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest.
3. Hoolekogu on moodustatud ja töökord kehtestatakse koolipidaja kehtestatud korras (Tartu Linnavolikogu määrus „Hoolekogu moodustamise ja tegutsemise kord“ 10.02.2011 nr 31) ja tulenevalt Tartu Karlova Kooli hoolekogu tegutsemise korrast (direktori käskkiri 15.09.2014 nr 255 – kättesaadav Karlova Kooli kodulehel: <https://www.karlova.tartu.ee/index.php?linkid=18&lang=est&level1=2>).
4. Hoolekogu põhiline töövorm on koosolek, mille kutsub kokku esimees, tema äraolekul aseesimees. Ülesannete täitmise huvides ja kiiret otsustamist vajavates küsimustes võib rakendada side- ja infotehnoloogiliste vahendite kaudu korraldatud töövormi.
5. Hoolekogu korralised koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele kuid mitte harvem kui 1 kord nelja kuu jooksul. Iga järgneva korralise koosoleku täpne kuupäev lepitakse kokku eelmisel korralisel koosolekul. Ootamatutest vajadustest tulenevalt on võimalik erakorralise koosoleku kokkukutsumine.
6. Tööplaan 2014/2015 õ-a

Kavandatud teemad	Orienteeruv aeg
<ul style="list-style-type: none">• hoolekogu töö tutvustamine lastevanemate koosolekul ja hoolekogu uute liikmete valimine;• uue kooliaasta alguse korralduse ja toimunud muudatustega (sh huvijuhhi tegemised) tutvumine;• pikapäevarühma töö korraldusega seotud küsimuste arutamine;• eelmise perioodi rahuloluküsitluse tulemustega tutvumine ja sellest tulenevate edasiste tegevuste arutelu;	September - oktoober

<ul style="list-style-type: none"> • koorikooli tegevusplaaniga 2014 -2015 tutvumine ja koostöövõimaluste arutelu; • kooli ja koorikooli eelarvega tutvumine ja arvamuse avaldamine; • investeerimisvajadustega (sh sellest tulenev tegevuskava) tutvumine ja rahastusvõimaluste arutelu; • hoolekogu esimehe, aseesimehe ja protokollija valimised, hoolekogu tööplaani arutelu; • mõttetalgute korraldamine ja osalemine 30. oktoobril; • kevadel toimunud remonttööde lõpetamise tulemustega tutvumine; • õpetajate meelepidamine õpetajate päeval 	
<ul style="list-style-type: none"> • arvamuse avaldamine kooli kodukorra kohta; • arvamuse avaldamine õppekava kohta; • üleskutse tegemine pikapäevarühma tööks vajalike mängude osas; • mõttetalgutel saadud tulemuste analüüsimisel ja edasise tegevuskava koostamisel osalemine 	november
<ul style="list-style-type: none"> • kokkuvõtte kooli juubeli tähistamise tegevuskava kohta ja võimalike organiseerimisküsimuste lahendamise arutelu • kooli kodulehe, info jagamise põhimõtetega tutvumine ja infovahetuse parendamise arutelu; • ülevaate saamine söögivahetundide korraldusest ning arutelu; • mõttetalgute järeltegevustes ja vastavates töögruppides osalemine; • hoolekogu liikmete, lastevanemate, vilistlaste kaasamise arutelu; • õppekirjandus ja arutelu allkirjade kogumise vajaduse teemal; • õuesõppevahendite jms soetamise vajaduse arutelu (sh arutelu projektikirjutamise teemadel); • hoolekogu tegevuskava kinnitamine; • koolitoidu ja toitlustamise kvaliteedi hindamine (n-ö kontrollsöömiste teostamine); • heategevusürituse korraldamise toetamine 	detsember
<ul style="list-style-type: none"> • kooli korralduslike dokumentide läbivaatamine; • kooli vastuvõtu korra ja tingimuste arutelu ning arvamuse avaldamine (sh ARNO, koolituvustamisega seonduv) • kooli turvalisuse küsimused (sh kooli õueala piiramisest) • hoolekogu liikmetele mõeldud koolitusel osalemine; • toidu ja toitlustamise hindamise tulemuste analüüsimine; • mõttetalgute vastavates töögruppides ja järeltegevustes osalemine; • kooli juubeliürituste korraldamises osalemine; 	jaanuar-veebruar

<ul style="list-style-type: none"> • lastevanemate, vilistlaste kaasamisega seotud tegevuste teostamine; • muud vajadusest tulenevad tegevused; 	
<ul style="list-style-type: none"> • koolitervishoiuteenuse osutaja õppeaasta jooksul kogutud terviseinfo analüüsi ja ettepanekutega tutvumine • arenguestlustesüsteemiga tutvumine ja arutelu • õueala talgupäeva korraldamise eeltegevused • kooli juubeliga seotud tegevustes osalemine • mõttetalgute vastavates töögruppides ja järeltegevustes osalemine; • rahuloluküsitluse ankeetide täiendamine • muud vajadusest tulenevad tegevused 	märts-aprill
<ul style="list-style-type: none"> • arengukava rakendamise ülevaade ja arutelu • õueala talgupäeva korraldamine • rahuloluküsitluse läbiviimises osalemine ja tulemuste analüüsimine • kokkuvõtte eelmise perioodi õppekasvatustööst 2014/2015 ja ettevalmistused sūgiseseks vastuvõtmiseks • mõttetalgute vastavates töögruppides ja järeltegevustes osalemine; • muud vajadusest tulenevad teemad 	Mai - juuni
<ul style="list-style-type: none"> • hoolekogu tegevuste kokkuvõte • kooli üldtööplaani ja ürituste kavaga tutvumine • hoolekogu tööplaani 2015/2016 õ-a arutelu • muud vajadusest tulenevad teemad 	august-september